

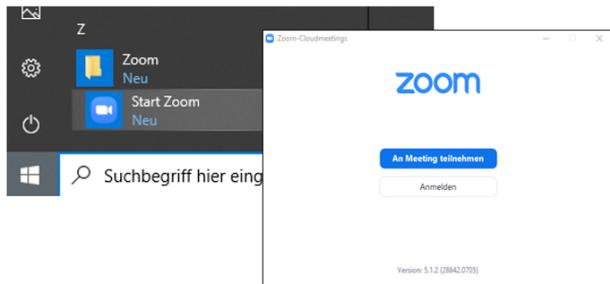
Zoom-Anleitung

Amt für Innovation und Digitalisierung

In dieser Anleitung erfahren Sie, wie Sie mit Hilfe des Browsers, der Zoom-App oder dem Zoom Desktop-Client an einem Zoom-Meeting teilnehmen können.

①

Damit Sie an einem Zoom-Meeting teilnehmen können, klicken Sie auf den entsprechenden [Einladungslink](#) oder öffnen Sie die Zoom-App bzw. den Zoom Desktop-Client.



②

Sofern Sie Ihren [Einladungslink](#) geöffnet haben, oder Ihre Zoom-App/Zoom Desktop-Client gestartet haben, können Sie sowohl im Browser als auch über die Zoom-App oder dem Zoom Desktop-Client an einem Meeting teilnehmen. Klicken Sie hierfür auf das entsprechende Symbol „[Einem Meeting beitreten](#)“.

EINEM MEETING BEITRETEN (Browser-Ansicht)

An Meeting teilnehmen (Zoom-App/ Zoom Desktop-Client)

③

Anschließend werden Sie in der Zoom-App, Zoom Desktop-Client oder im Browser aufgefordert, die Meeting-ID/ Besprechungs-ID oder den Name des persönlichen Links einzugeben.

An einem Meeting teilnehmen

Einem Meeting beitreten

Meeting-ID oder Name des persönlichen ...

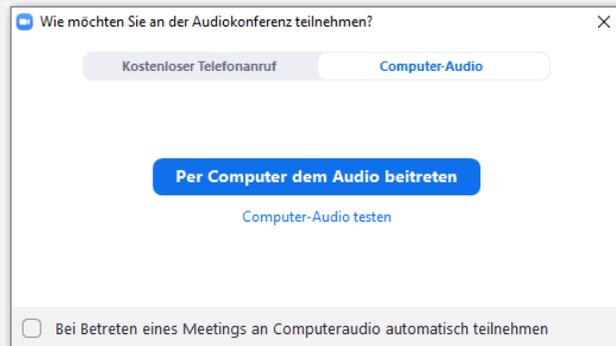
Besprechungs-ID oder persönlicher L

Nachfolgend können Sie auf den Button „[Beitreten](#)“ klicken und den Meeting-Kenncode eingeben.

Beitreten

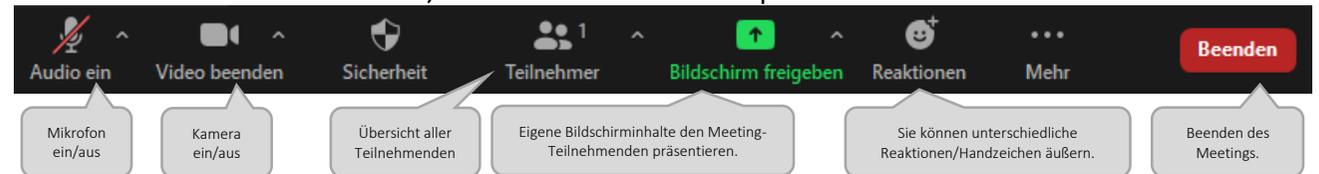
④

Danach können Sie über den Computer mittels Headset-Mikrofon oder Webcam-Mikrofon dem Audio beitreten.



⑤

Sind Sie dem Meeting beigetreten, können Sie über die Steuerungsleiste unten unterschiedliche Einstellungen vornehmen. **Bitte achten Sie darauf, dass Sie in Kommunikationspausen Ihr Mikrofon stummschalten.**



Mit Hilfe der nach oben gerichteten Pfeile  neben den entsprechenden Symbolen, können Sie zusätzliche Einstellungen vornehmen. (Beispielsweise die Auswahl der Audio/ Video-Quelle ändern.)

Mit Hilfe des nach oben gerichteten Pfeiles  neben dem entsprechenden Symbolen, können Sie weitere Teilnehmende dem Meeting hinzufügen sowie mittels eines Chats Testnachrichten versenden.

Einladen Alle stummschalten ...

Chat

Durch klicken auf das Symbol „**Bildschirm freigeben**“ können Sie ein Fenster oder eine Anwendung, die Sie freigeben möchten auswählen.

Nach Auswahl eines Fensters oder einer Anwendung müssen Sie den Button „**Teilen**“ unten rechts klicken. Die Bildschirmfreigabe können Sie durch Klicken von „**Stoppen**“ beenden.

